



รายงานการกำ ก้บติดตามการดำ เนินงานและ
การใช้งบประมาณประจำ ปี รอบ 6 เดือน
โรงเรียนบ้านห้วยทอง

การกำกับติดตามการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ 2566 (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

มาตรการในการติดตามประเมินผลและการปรับแผนปฏิบัติการประจำปี

ในการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ เป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ เพื่อวัดความสำเร็จ ตามตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายที่กำหนด และประเมินปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน และหาแนวทางแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้อาจจะต้องมีการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานหรือปรับปรุง เปลี่ยนแปลงเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ ให้เหมาะสมกับทรัพยากรหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างปีงบประมาณ โดยต้องมีการประเมินผลทั้ง 4 มิติ คือ การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามแผนกิจกรรมประจำเดือน การประเมินประโยชน์ของโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ซึ่งการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนดไว้ โดยประเมินผลค่าใช้จ่าย เงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม ปฏิบัติและสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพของโครงการ/กิจกรรมต่างๆ
2. เพื่อต้องการทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ ซึ่งจะนำไปสู่การปรับแผนปฏิบัติการในช่วงเวลาที่เหมาะสม
3. เพื่อต้องการทราบผลสัมฤทธิ์โดยรวมของแผนปฏิบัติการ ที่จะนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงหรือจัดทำแผนปฏิบัติการต่อไป

สาระสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน แบ่งสาระสำคัญของการติดตามและประเมินผล เป็น 4 ส่วนดังนี้

1. การติดตามเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณ
2. การติดตามแผนกิจกรรมประจำเดือน
3. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม
4. การประเมินประโยชน์ของแผนปฏิบัติการ

ข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลจาก 4 มิติดังกล่าวนี้ จำเป็นต้องมีการตรวจสอบและพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่

ระบบและกลไกในการติดตามและประเมินผล

ระบบและกลไกสำคัญที่จะนำผลการติดตามและประเมินผล ไปใช้ในการกำกับและปรับปรุงการปฏิบัติงานกำหนดให้มีคณะกรรมการในการติดตามและประเมินผลอยู่ 2 ระดับ ได้แก่

1. คณะกรรมการติดตามประเมินผลระดับหน่วยงาน หมายถึงคณะกรรมการติดตามประเมินผลระดับกลุ่ม/ฝ่าย/งาน มีหน้าที่ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามสาระสำคัญของการติดตามประเมินผลทั้ง 4 ส่วน รวมทั้งหามาตรการในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ และในระดับปฏิบัติการและเสนอความเห็นในการปรับแผนปฏิบัติการประจำปี
2. คณะกรรมการติดตามประเมินผลระดับโรงเรียน มีหน้าที่กำกับ ติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและแนวทาง เพื่อนำไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีในปีต่อไป

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ
ประจำปีการศึกษา 2565 (เริ่มใช้แผนปฏิบัติการ แบบปีงบประมาณ วันที่ 1 เมษายน 2566)
โรงเรียนบ้านห้วยทอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต 3
รายละเอียดของโครงการและงบประมาณ

การจัดสรรงบประมาณ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (งบอุดหนุน ๓๒๖,๒๕๔.๐๐ บาท)

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	มฐ. ปฐมวัย	มฐ. พื้นฐาน	กลยุทธ์ ร.ร.
ฝ่ายบริหารงานวิชาการ						
๑	ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา นักเรียนระดับปฐมวัย	๖,๐๐๐	นางสาวกิตติชานันท์ สุภาษี	มฐ.๑ / ๑.๑-๑.๔ มฐ.๓ / ๓.๑,๓,๒		
๒	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ระดับปฐมวัย	๑,๐๐๐	นางสาวกิตติชานันท์ สุภาษี	มฐ.๒ / ๒.๑		
๓	พัฒนาระบบการประเมิน พัฒนาการเด็กตามสภาพจริง	๒,๐๐๐	นางสาวกิตติชานันท์ สุภาษี	มฐ.๓ / ๓.๔		
๔	พัฒนาระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้	๖,๐๐๐	นายสุริยชัย หนั่นทุม	มฐ.๒ / ๒.๕ มฐ.๓ / ๓.๓	มฐ.๑ / ๑.๑,๔ มฐ.๒ / ๒.๖ มฐ.๓ / ๓.๒	
๕	ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ	๕,๐๐๐	นางจุฑามณี ทะสา นายสุระ ศรีสิงห์		มฐ.๑ / ๑.๑,๑	
๖	ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย	๕,๐๐๐	น.ส.เอี่ยมเดือน พุกเงิน นายสุริยชัย หนั่นทุม		มฐ.๑ / ๑.๑,๒	

	แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา					
๗	ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถ ในการสร้างนวัตกรรม	๕,๐๐๐	นายสุริยชัย หนันทุม นางสาวอสิตา พรหม เวหา		มฐ.๑ / ๑.๑.๓	
๘	พัฒนาคุณภาพทางวิชาการ หลักสูตรสถานศึกษา และระบบ การวัดผลประเมินผล	๗๐,๐๐๐	นางสาวศรีประภา ฮอง ตัน ,นางประพรพรพร เที่ยงธรรม ,นายสุระ ศรีสิงห์ , นายนบพล ศรีบุรินทร์ ,ว่าที่รต.วรา วุฒิ อินทร์เกื้อ,น.ส. กิตติชานันท์ สุภาชิ ,น.ส.เอี่ยมเดือน พุกเงิน ,น.ส.วัชรภรณ์ ดีพี , นายมีชัย สุคงเจริญ		มฐ.๑ / ๑.๑.๕ มฐ.๒ / ๒.๓ มฐ.๓ / ๓.๔	
๙	พัฒนาระบบบริหารจัดการและ ระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา	๒,๐๐๐	นางสาวกิตติชานันท์ สุภาชิ ,น.ส.ศรีประภา ฮองตัน		มฐ.๒ / ๒.๑,๒.๒	
ฝ่ายบริหารงานบุคคล						
๑๐	ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	๑๐,๐๐๐	นางสาวเอี่ยมเดือน พุกเงิน ,นางสาวศรี ประภา ฮองตัน	มฐ.๒ / ๒.๒,๒.๓	มฐ.๒ / ๒.๔ มฐ.๓ / ๓.๕	
๑๑	จ้างครูผู้สอนเพื่อแก้ปัญหาขาด แคลนครูและบุคลากรทางการ ศึกษาประจำปี ๒๕๖๕	๘๐,๐๐๐	นายสุระ ศรีสิงห์ , นาย นบพล ศรีบุรินทร์		มฐ.๑๕	
ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ						
๑๒	โครงการสนับสนุน ปัจจัยพื้นฐานในการบริหาร สถานศึกษา	๘๑,๒๕๔	นางสาวเอี่ยมเดือน พุก เงิน ,นางสาวกิตติ	** จัดเป็นลักษณะรายจ่ายประจำ ของสถานศึกษา และงบกลาง		

			ชานันท์ สุภาชิ ,นายสุระ ศรีสิงห์			
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป						
๑๓	พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและปลอดภัย	๑๕,๐๐๐	นางประพรรณพร เทียงธรรม , นายสุระ ศรีสิงห์ , นายนบพล ศรีบุรินทร์ ,ว่าที่ร.ต.วราวุฒิ อินทร์เกื้อ ,นายมีชัย สุกงเจริญ	มฐ.๒ / ๒.๔	มฐ.๒ / ๒.๕	
๑๔	ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐานด้านงานอาชีพ	๑๐,๐๐๐	นางประพรรณพร เทียงธรรม , นายสุระ ศรีสิงห์, นางสาวนิตน้อย บุญธรรม		มฐ.๑ /๑.๑.๖ มฐ.๓ /๓.๑	
๑๔	ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดี	๑๕,๐๐๐	ว่าที่ร.ต.วราวุฒิ อินทร์เกื้อ นางประพรรณพร เทียงธรรม		มฐ.๑ /๑.๒.๑-๑.๒.๓	
๑๕	ส่งเสริมสุขภาพทางด้วร่างกาย จิตใจและสังคม	๑๓,๐๐๐	นายนบพล ศรีบุรินทร์ , นายสุระ ศรีสิงห์ ,นายสุริยชัย หนันทุม,ว่าที่ร.ต.วราวุฒิ อินทร์เกื้อ,นางจุฑามณี ทะสา , น.ส.กิตติชานันท์ สุภาชิ , นางสาววัชรภรณ์ ดีพี	มฐ.๑ / ๑.๑-๑.๓	มฐ.๑ /๑.๒.๔	
	รวม	๓๒๖,๒๕๔.๐๐				

****ดำเนินการใช้จ่ายตามความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน****

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณ (๗๑,๒๑๒) บาท

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	มฐ. ปฐมวัย	มฐ. พื้นฐาน	กล ยุทธ์ ร.ร.
ด้านกิจกรรมวิชาการ						
๑	ส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการศิลปหัตถกรรมนักเรียนทุกระดับ	๑๐,๐๐๐	นางประพรรณพร เทียงธรรม , นางสาวศรีประภา ฮองตัน , นางสาวเอี่ยมเดือน พุกเงิน ,นาย นบพล ศรีบุรินทร์ , นายสุระ ศรีสิงห์ , ว่าที่ร.ต.วราวุฒิ อินทร์ แก้ว นางจุฑามณี ทะสา , นางสาว กิตติขานันท์ สุภาชิ ,นายสุริยชัย หนั่นทุม		มฐ.๑ /๑.๒.๑- ๑.๒.๓	
๒	ส่งเสริมการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงาน ทำสู่ผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ (กิจกรรมอภัยท้องถิ่น)	๑๐,๐๐๐	นางประพรรณพร เทียง ธรรม ,นางสาวศรีประภา ฮองตัน ,นางสาวเอี่ยม เดือน พุกเงิน,นายสุริยชัย หนั่นทุม		มฐ.๑ /๑.๑.๖ มฐ.๓ /๓.๑	
ด้านกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา ลูกเสือเนตรนารี						
๓	เดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตร นารี - กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือสำรอง - กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือสามัญ - กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือสามัญ รุ่นใหญ่	๑๕,๐๐๐	นายสุระ ศรีสิงห์ ,นายนบ พล ศรีบุรินทร์,ว่าที่ร้อย ตรี วราวุธ อินทร์แก้ว, นายสุริยชัย หนั่นทุม		มฐ.๑ /๑.๒.๑-๑.๒.	
๔	สถานศึกษาปลอดภัยโรงเรียนสี ขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	๔,๕๐๐	ว่าที่ร้อยตรี วราวุธ อินทร์ แก้ว,นายสุริยชัย หนั่นทุม, นายสุระ ศรีสิงห์,นางสาว ศรีประภา ฮองตัน ,นางจุฑามณี ทะสา		มฐ.๑ /๑.๒.๑- ๑.๒.๓	
๕	ส่งเสริม สร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ	๔,๐๐๐	,นางสาวเอี่ยมเดือน พุก เงิน,		มฐ.๑ /๑.๑.๖ มฐ.๓ /๓.๑	

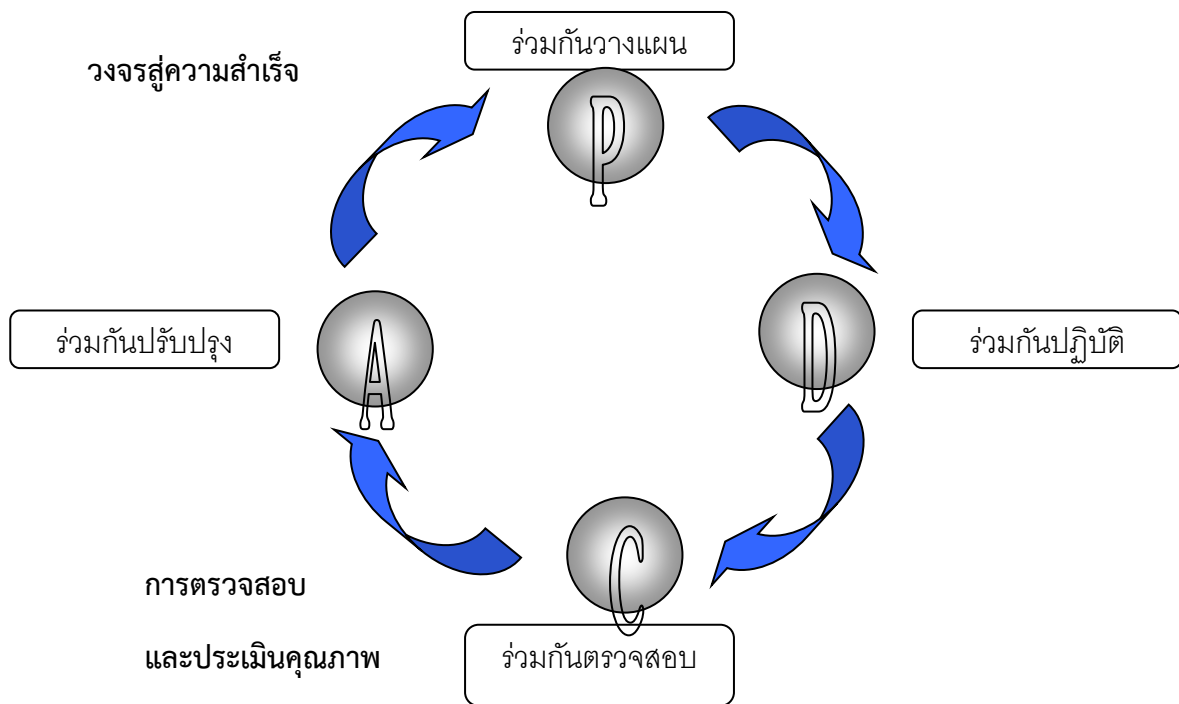
			ว่าที่ร้อยตรี วรารุช อินทร์ เกื้อ			
กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้						
๖	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น ภูมิ ศาสตร์ท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ชาติ ประวัติศาสตร์ไทย	๒๐,๗๑๒	นางสาวเอี่ยมเดือน พุก เงิน , ว่าที่ร.ต.วรารุชมิ อินทร์ เกื้อ นางจุฑามณี ทะสา , นางสาวกิตติชานันท์ สุภาชิ		มฐ.๑ /๑.๑.๖ มฐ.๓ /๓.๑	
กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT						
๗	กิจกรรมออกแบบสร้างสรรค์ด้วย โปรแกรมทางคอมพิวเตอร์	๔,๐๐๐	นายสุริยชัย หนันทุม นางสาววัชรารุณ ดีพี		มฐ.๑ /๑.๑.๓	
๘	กิจกรรมสนับสนุนนโยบายของ ทางสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบาย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเลย เขต ๓	๓,๐๐๐	นายนบพล ศรีปุนินทร์ , นายสุระ ศรีสิงห์ , ว่าที่ร.ต.วรารุชมิ อินทร์ เกื้อ		มฐ.๑ /๑.๒.๑- ๑.๒.๓	

****ดำเนินการใช้จ่ายตามความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน****

ส่วนที่ ๔

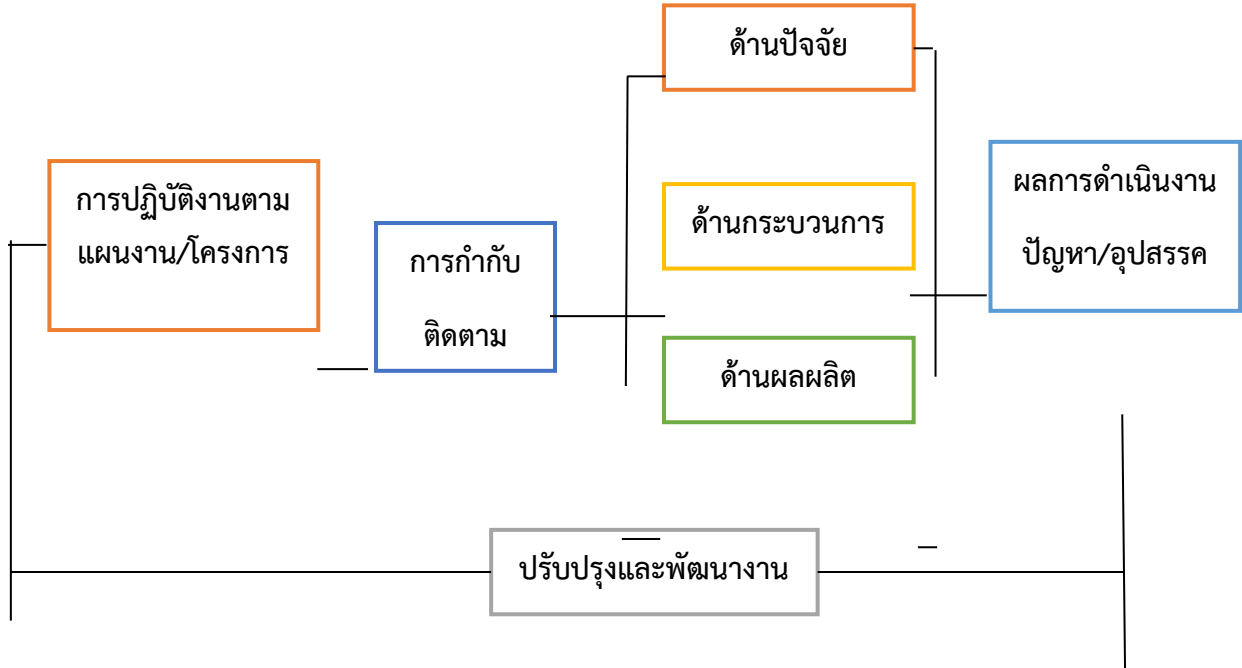
การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน

โรงเรียนบ้านห้วยทองได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้



๑. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒. การประเมินผล

ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

๓. การตรวจสอบ

เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

๑. การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศใน

การตัดสินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒. การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

๓. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านห้วยทองได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

๒. ทุกสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไปซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้

- ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี
- สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
- ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคตแนวทาง

